

## [재]김포문화재단 대표이사 모집 공고

“문화로 흐르고 예술로 머무는 한강문화예술 플랫폼”을 추구하는 (재)김포문화재단에서는 문화예술의 창작·보급과 문화예술 활동의 지원을 위하여 다음과 같이 대표이사를 공개 모집합니다.

2026. 2. 10.

(재)김포문화재단 임원추천위원회 위원장



### 1. 모집분야

공모직위	인원	임 기	주요직무
대표이사	1명	임용일로부터 3년	• 재단을 대표하여 업무를 총괄 ※근거:(재)김포문화재단 정관 제8조

### 2. 응모자격

#### 가. 공통요건

- 재단법인 김포문화재단 정관 제6조(임원의 구성과 결격사유) 및 지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률 제10조(임원의 결격사유 등)에 해당되지 아니한 사람

**제6조(임원의 구성과 결격사유)** ③ 「지방출자출연법」제10조에 따라 결격사유가 있는 자는 임원이 될 수 없다.

#### 「지방출자출연법」제10조(임원의 결격사유 등)

제10조(임원의 결격사유 등) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 출자·출연 기관의 임원이 될 수 없다.

1. 미성년자
  2. 「지방공무원법」 제31조제1호부터 제6호까지, 제6호의3, 제6호의4, 제7호 및 제8호의 어느 하나에 해당하는 사람
  3. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
  4. 제9조제4항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ② 임원이 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당하는 사람으로 밝혀졌을 때에는 당연히 퇴직한다.

※ 성범죄, 범죄경력 조회 — 결격사유 발견 시 임명이 취소 될 수 있습니다.

나. 자격요건 : 공고일 기준 아래 자격요건 중 어느 하나에 해당하는 사람

직위	자 격 기 준
대표이사	<p>다음 각 호의 어느 하나의 자격기준을 갖춘 자로 한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 공무원 5급 이상 직급에서 3년 이상 근무한 자</li> <li>2. 공기업, 준정부기관, 그 밖의 공공기관, 지방공기업, 지방출자·출연기관의 3급 이상으로 3년 이상 경력자</li> <li>3. 문화예술진흥법 제7조 2항 2·3호에 해당하는 비영리법인 또는 단체, 대중문화예술산업발전법 제2조에 해당하는 자, 문화예술후원 활성화에 관한 법률 제5조에 의거 인증 받은 단체에서 15년 이상 소속되어 있는 자로서, 문화예술 및 예술단체에 대한 경영능력 및 조직운영 능력을 갖춘 전문경영인</li> <li>4. 문화예술 관련 학과 겸임교수 이상의 직에 3년 이상 경력자</li> <li>5. 김포문화재단 경력이 15년 이상인 자로서, 3급으로 2년 이상 근무한자 <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 공무원 5급 이상 직급에서 3년 이상 근무한자(기관 주무부서 경력 무관)</li> <li>※ 공무원 5급 직급은 3년 이상, 5급 이상 직급은 직무연수 무관</li> </ul> </li> </ol>

※ 지역·성별·연령 : 제한 없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)

### 3. 심사기준 및 전형방법

#### 가. 서류심사(1차)

- ‘서류심사’는 다음의 사항을 산술평균하여 채점 합니다.
  - ① 전문성 : 관련분야에 대한 전문지식 및 다양한 경험
  - ② 직무수행 계획서의 적합성
    - 비전제시 및 전략수립 능력, 창의와 변화관리 능력, 임원으로서의 갖추어야할 자질
  - ③ 제출서류의 적합성 : 제반 제출자료의 충실도
- ‘서류심사’는 지원자가 많을 경우 예정결원직위의 5~10배수 내에서 결정하여, ‘면접심사’ 대상자를 정합니다.

#### 나. 면접심사(2차)

- ‘면접심사’는 「프리젠테이션과 구술면접」을 실시합니다.
  - ① 프리젠테이션 : 과제는 별도 제시합니다.(면접대상자 공고 시 참조)

- ② 구 술 면 접 : 프리젠테이션 발표 후 바로 실시합니다.
- ‘프리젠테이션 과제’는 「한글문서 또는 PPT」를 본인이 작성하여 제출 바랍니다. (8분 이내의 발표자료)
  - ‘면접심사’는 다음의 사항을 산술평균하여 채점 합니다.
    - ① 전문성 : 관련분야에 대한 전문지식, 경영마인드(정책 대안, 전략구상 능력)
    - ② 리더십 : 장기발전을 위한 비전제시 및 전략수립 능력, 실행력, 통솔력, 협상능력
    - ③ 변화관리 : 창의와 변화관리 능력, 조직문화 혁신, 제도개선 추진능력
    - ④ 직원관리 및 친화력 : 조직구성원의 동기부여와 역량극대화 능력, 분쟁의 해결 및 위기관리 능력
    - ⑤ 윤리관 : 책임감과 청렴한 품성 및 대인관계(인품, 교양), 공공기관의 임원으로서의 자질 및 풍성과 솔선수범 능력

#### 4. 심사일정

가. 공고기간 : 2026. 2. 10.(화) ~ 2. 25.(수)

나. 원서접수 : 2026. 2. 13.(금) ~ 2. 25.(수)

다. 접수방법 : e-mail, 방문접수 가능

- 접수 마감일 18:00 도착분에 한하여 유효
- 평일 점심시간(12:00~13:00), 휴무(토, 일)일은 방문접수 불가
- 지원자는 ‘e-mail’ 접수 사항을 필히 유선으로 확인 요망

라. 면접예정일 : 2026. 3. 11.(수) ※ 시간/장소 : 면접대상자 공고 시 참조

마. 접 수 처 : 경기도 김포시 돌문로 26

김포문화재단 5층 경영시설팀(☎031-999-3921)

바. 기타사항 : e-mail : [recruit@gcf.or.kr](mailto:recruit@gcf.or.kr)

## 5. 제출서류

연번	제출서류	부수	내용	비고
1	지 원 서	1	• 반명함판 사진 1매 부착 ※최근 6개월 이내	‘별첨’ 서식 작성
2	직 무 수 행 계 획 서	1	• 지원자 전원제출	‘별첨’ 서식 작성
3	자 기 소 개 서	1	• 지원동기, 경영철학 및 경영능력, 경력 및 업적 등에 관한 사항 기술 ※A4용지 3매 이내 작성	‘별첨’ 서식 작성
4	최 종 학 력 증 명 서	1	• 학위증명서 등 제출	
5	경 력 ( 재 직 ) 증 명 서	1	• 증명서 발행기관 직인 및 연락처, 근무기간, 직위(직급), 담당업무가 기재되어야 함.	
6	건강보험자격득실확인서	1	• 경력증명서의 경력을 검토할 수 있도록 ‘보험가입 전체기간’이 확인 가능토록 발급	건강보험자격득실확인서 미제출 시 기타 경력증빙에 필요한 자료 제출
7	관 련 자 격 증 사 본	1	• 해당자에 한하여 제출	
8	주 민 등 록 표 초 본	1	• 병역사항 포함(해당자에 한함)	
9	결 격 사 유 확 인 서	1	• 관련법령에 따른 결격사유 본인 확인서	‘별첨’ 서식 작성
10	개인정보수집·이용 및 제 공 동 의 서	1	• 별첨 서식에 의거 반드시 서명 또는 날인 후 제출	‘별첨’ 서식 작성

※ 작성양식은 김포문화재단 홈페이지([www.gcf.or.kr](http://www.gcf.or.kr)) 고시공고 - 채용공고 참고

## 6. 보 수

김포문화재단 「보수규정」에 따름

## 7. 기타사항

- 적격자가 없을 경우 임용하지 않을 수 있습니다.
- 증빙서류는 서류접수 마감일 기준 3개월 이내 발급한 것에 한하여 유효합니다.
- 응시원서는 반드시 응시자 본인이 작성하여야 하며, 기재 착오 또는 누락이나 연락 불가, 중복지원, 자격미비자의 응시 등으로 인한 불이익을 당하지 않도록 유의하시기 바랍니다.
- 접수된 응시원서 및 제반서류와 학력, 경력, 자격 등이 사실과 다를 경우 합격을 취소하거나 임용을 무효로 합니다.
- 응시자는 자격요건 등이 적합한지를 우선 판단하여 응시원서를 접수하여야 합니다.
- 응시원서 접수 시 해당 증빙서류(자격증, 경력증명 등) 미제출로 인한 서류전형 또는 합격 후 불이익은 응시자에 있습니다.
- 경력증명서 원본이 첨부되지 않은 이력서 상의 경력은 인정하지 않습니다.
- 면접심사 선발은 서류심사 결과에 따라 임원추천위원회에서 결정합니다.
- 최종 후보자는 면접심사결과(면접을 실시하지 않는 경우에는 서류심사 결과에 의한다)고득점자 순으로 결정하되, 최종 후보자 수는 위원회에서 결정합니다.
- 서류심사 및 면접심사 성적은 공개하지 않습니다.
- 후보자 접수인원이 2배수에 미달하거나, 재단 임원추천위원회 심사결과 적격자가 없는 경우, 임명권자가 후보 재 추천을 요구할 경우에는 재공모를 실시할 수 있습니다.
- ※ 본 공고의 내용 및 일정 등은 사정에 의해 변경될 수 있습니다.
- ※ 기타 자세한 내용은 (재)김포문화재단 경영시설팀(☎ 031-999-3921)로 문의